

ІНСТРУКЦІЯ

по укладанню договорів з НСЗУ (Доступні ліки. Інсуліни)

Ознайомитись з оголошенням про укладення договору з НСЗУ можна на їхньому офіційному [веб-сайті](#).

Для укладення договору потрібно мати:

- Чинну ліцензію на право провадження господарської діяльності з роздрібною торгівлю лікарськими засобами;
- Комп'ютери та підключення до інтернету;
- Підключення до МІС, яка дозволяє обмінюватися інформацією з Центральною базою даних електронної системи охорони здоров'я (ЦБД ЕСОЗ);
- кваліфікований електронний підпис (КЕП) керівника.

Перед формуванням заявки перевірте актуальність інформації про заклад, яка внесена в eHealth: назву юридичної особи та адресу відповідно до реєстрів [Мін'юсту](#), ліцензію, дані про керівника аптеки, інформацію про аптеки та аптечні пункти.

Зверніть увагу! Оновити / змінити дані про заклад може безпосередньо керівник. Оскільки зміна інформації про заклад підтверджується КЕП керівника.

Всі дії по укладанню договору проводяться через інтерфейс медичної інформаційної системи (МІС «Helsi»).

Подання заявки здійснюється в декілька етапів:

1. Формування / підписання / надсилання заявки керівником закладу.
 - Якщо в заявці були виявлені помилки або неточності заклад має можливість подати іншу заявку. Усі попередні подані пропозиції автоматично отримують статус **Завершена** та не будуть розглядатися НСЗУ.
2. Опрацювання заявки співробітниками НСЗУ
 - Якщо зі сторони НСЗУ була виявлена недостовірна чи неповна інформація заявка буде відхилена та надіслана закладу з повідомленням про виправлення помилок.
 - У разі отримання повідомлення, заклад повинен виправити вказані невідповідності та подати оновлену заявку.
3. Підтвердження заявки зі сторони закладу.
4. Підтвердження заявки зі сторони НСЗУ.
5. Підписання проекту договору керівником аптечного закладу.
 - Заявка має бути підписана протягом 10-ти днів.









Статуси в яких може перебувати заявка на укладення договору:

- **Нова** – заявка успішно створена та надіслана керівником аптеки до НСЗУ на розгляд.
- **Обробляється** – за заявкою закріплений відповідальний співробітник зі сторони НСЗУ. Зі сторони аптеки дії по такій заявці не передбачені.
- **Підтверджена** - заявка погоджена НСЗУ та очікує підтвердження або відміни зі сторони аптеки.
- **Очікує на підписання від НСЗУ** - заявка підтверджена закладом. Потребує підпису НСЗУ.

- **Підписана НСЗУ** - заявка підписана НСЗУ, підпишіть заявку КЕП керівника аптеки.
- **Підписана сторонами** - заявка підписана сторонами.
Заявка в такому статусі створює в системі безпосередньо Договір.
- **Завершена** – заявка припинила дію через ряд причин:
 - була подана інша заявка від аптеки на аналогічних умовах (тип договору, строки аналогічні або перетинаються);
 - заявка не була підписана вчасно аптекою після підписання НСЗУ. Створіть нову заявку.




Статус остаточний, подальші дії з заявкою не передбачені.

- **Відмінена** - заявка відхилена НСЗУ оскільки вона не відповідала умовам оголошення.
- Статус остаточний, подальші дії з заявкою не передбачені.

Статус	Тип договору
 Нова	Інсулін безоплатний або з доплатою
 Обробляється	Інсулін безоплатний або з доплатою
 Підтверджена	Інсулін безоплатний або з доплатою
 Очікує на підписання в НСЗУ	Інсулін безоплатний або з доплатою
 Підписана НСЗУ	Інсулін безоплатний або з доплатою
 Підписана сторонами	Інсулін безоплатний або з доплатою
 Завершена	Інсулін безоплатний або з доплатою
 Відмінена	Інсулін безоплатний або з доплатою

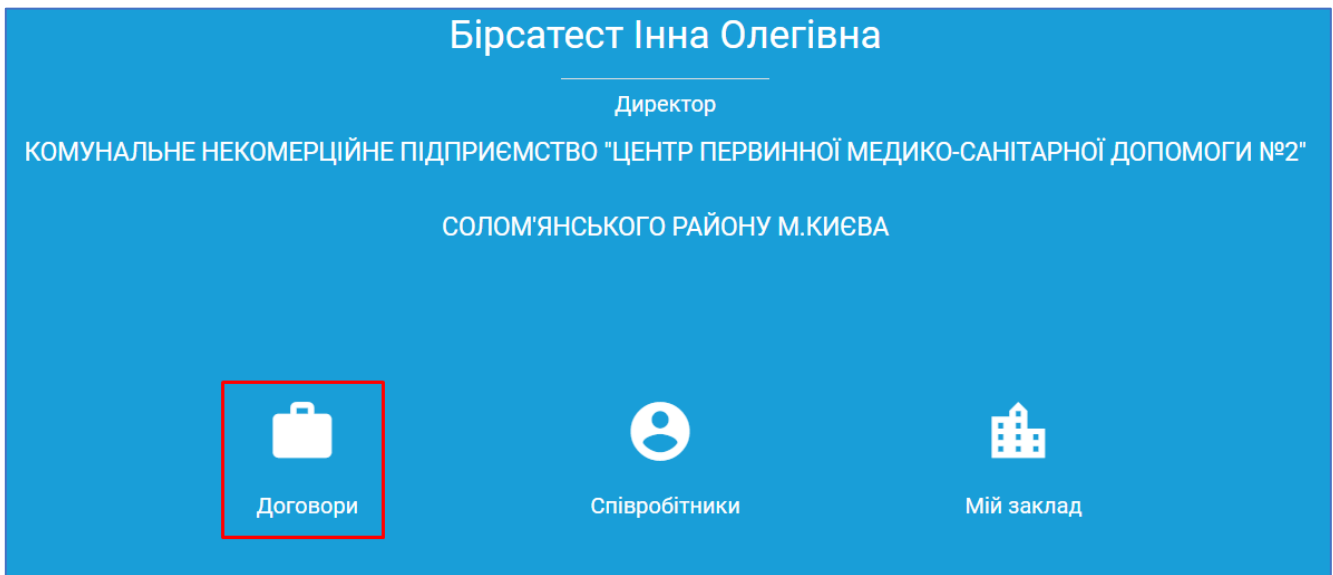
Статуси в яких може перебувати договір:

- **Верифікований / Діючий** – договір діє та є підставою для фінансування закладу.
- **Призупинений** – договір призупинено. Для відновлення дії договору потрібно подати нову заявку натиснувши **Перестворити**.
- **Завершений** – договір, дія якого завершена.

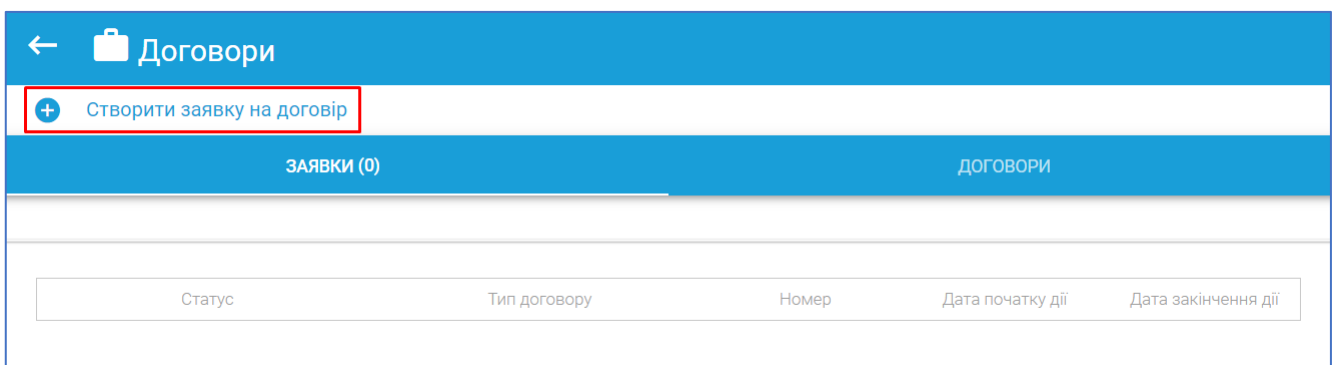
Статус	Тип договору
 Верифікований / Діючий	Інсулін безоплатний або з доплатою
 Призупинений	Інсулін безоплатний або з доплатою
 Завершений	Інсулін безоплатний або з доплатою

Покрокова інструкція подачі заявки на укладання договору з НСЗУ

1. На головній сторінці оберіть розділ **Договори**.



2. Далі натисніть **Створити заявку на договір**.



3. Почніть заповнення заявки з Загальних даних.

- Оберіть з переліку **Тип договору** (1);
- Поле **В особі** (2) заповнене автоматично та не підлягає редагуванню;
- В полі **Що діє на підставі** потрібно вказати на підставі чого діє підписант:
 - для юридичних осіб (закладів комунальної форми власності, приватних підприємств, товариств з обмеженою відповідальністю, дочірніх підприємств та ін.) зазначити – статуту.
 - для фізичних осіб-підприємців зазначте - запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № (вкажіть номер запису) від (вкажіть дату запису).
- Додайте номер **розрахункового рахунку** (4) та **назву банку** (5);
- За потреби вкажіть **МФО** банку (6)
- Зазначте термін дії договору (7, 8).

Зверніть увагу! Термін дії договору не може перевищувати один рік.

← Створення договору

Загальні дані

Тип договору*¹

Оберіть тип договору

- Оберіть тип договору
- Інсулін безоплатний або з доплатою
- Нецукровий діабет
- Доступні ліки

В особі²

Бірсатест Інна Олегівна

Що діє на підставі*³

статуту ✓

Для ФОП необхідно вказувати "Діє на основі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № ___ від ___"

Розрахунковий рахунок*⁴

UA11111111111111111111 ✓

Назва банку*⁵

Ощад Банк ✓

МФО⁶

111111 ✓

Термін дії з*⁷

25.05.2021 ✓

Термін дії до*⁸

31.12.2021 ✓

4. На наступному кроці оберіть підрозділи, які необхідно включити до договору. Відображається перелік аптек та аптечних пунктів, які були зареєстровані у системі (переглянути інструкцію з реєстрації підрозділів можна за [посиланням](#)).

Список підрозділів

Додати / Видалити	Назва підрозділу
<input type="checkbox"/>	Аптечний пункт №1
<input checked="" type="checkbox"/>	Аптечний пункт №2
<input checked="" type="checkbox"/>	Аптечний пункт №3
<input checked="" type="checkbox"/>	Аптечний пункт №4

5. Ознайомтесь з умовами подачі заявки (поставте відповідну позначку) після чого натисніть **Створити**.

Додаток 1 (PDF)

Натисніть для завантаження

Додаток 2 (PDF)

Натисніть для завантаження

Статут

Документ, що підтверджує право підпису

Я прочитав та погоджуюсь з Умовами подачі заявки*

СТВОРИТИ

* - поля, обов'язкові до заповнення

6. Підпишіть заявку КЕП керівника аптеки.

Підписання
×

Файловий носій

Захищений носій

DepositSign

Дія Підпис

ПІБ: Іванов Андрій Петрович [Обрати інший ключ](#)

Посада: директор

ІПН: 2238717568

Компанія: Аптека 1

ЄДРПОУ: 22222222

ПІДПИСАТИ

7. Надіслана заявка буде знаходитись у вкладці **Заявки** в статусі **Нова**.

← 📁 Договори

+ Створити заявку на договір

ЗАЯВКИ (1)
ДОГОВОРИ

Статус	Тип договору	Номер	Дата початку дії	Дата закінчення дії	Дії
⌚ Нова	Інсулін безоплатний або з доплатою		25.05.2021	31.12.2021	🗑

Відслідкуйте статус опрацювання заявки з боку НСЗУ для своєчасного підписання з вашої сторони.

Заявка в статусі **Підписана сторонами** створює в системі безпосередньо **ДОГОВІР**.